Instruções Básicas para Formatação de Trabalho Completo (Comunicação Oral ou Poster)

**Tamanho do papel**: formato A4.

**Margens**: Superior: 2,5 cm; Inferior: 2,5 cm; Esquerda: 2,5 cm; Direita 2,5 cm.

**Editor de textos**: Word

**Extensão do texto**: mínimo de 6 e máximo de 08 páginas, incluindo figuras, gráficos, tabelas e referências.

**IMPORTANTE**: Para submeter o seu trabalho será necessário enviar um arquivo com identificação e outro arquivo sem identificação

Passos de Formatação:

Os artigos escritos a partir desse modelo já conterão a formatação padronizada. No caso de os textos serem copiados de outro arquivo, para que seu artigo fique formatado exatamente como esse documento-modelo, siga os passos abaixo:

1. Copiar o texto escrito que será inserido

2. Colar no local correspondente

3. Ao colar o texto desejado aparecerá abaixo desse texto o ícone da ferramenta "colar" - .

4. Clicando nesse ícone aparecerão diversas opções.

5. Clique na opção ***fazer correspondência com a formatação destino*** que seu texto ficará formatado exatamente como esse modelo.

6. Siga as mesmas instruções para os títulos, subtítulos e, assim, para toda e qualquer redação que faz parte desse documento.

Quando terminar essa operação o documento terá a formatação exatamente como a que se vê nesse modelo.

**Antes de enviar seu texto,**

**não esqueça de deletar essa página.**

**Ela serve apenas de orientação.**

TÍTULO EM PORTUGUÊS. FONTE: ARIAL, 14; CENTRALIZADO, MAIÚSCULA, NEGRITO, ESPAÇO SIMPLES, 0 ANTES, 12 DEPOIS

**TÍTULO EM INGLÊS. FONTE: ARIAL, 14; CENTRALIZADO, MAIÚSCULA, NEGRITO, ESPAÇO SIMPLES; 6 ANTES, 12 DEPOIS**

**Nome e Sobrenome do autor principal1, co-autor22, co-autor”n”n**

**(Fonte: Arial, 12, Centralizado, Negrito, Espaço Simples)**

1 Instituição/Departamento/Escola, e-mail

2 Instituição/Departamento/Escola, e-mail

n Instituição/Departamento/Escola, e-mail

**(Fonte: Arial, 10, centralizado, espaço simples)**

**Resumo**: **(Fonte: Arial 11, Esquerda, Negrito, Espaço Simples, 12 pt antes, 6 pt depois)** *Resumo escrito na continuação em português em único parágrafo contendo no máximo 300 palavras. (Fonte: Arial 11, itálico, espaço simples, justificado, 12 pt antes, 6 pt depois).*

**Palavras-chave**: Entre 2 e 5 palavras em **português,** separadas por ponto e vírgula (;) (Fonte: Arial 11, justificado, Espaço Simples, 12 antes, 12 depois)

**Abstract**: **(Fonte: Arial 11, Esquerda, Negrito, Espaço Simples, 12 pt antes, 6 pt depois).** *Resumo escrito na continuação em inglês em único parágrafo contendo no máximo 300 palavras. (Fonte: Arial 11, itálico, espaço simples, justificado, 12 pt antes, 6 pt depois)*

**Keywords**: Entre 2 e 5 palavras em **inglês**, separadas por ponto e vírgula (;) (Fonte: Arial 11, justificado, Espaço Simples, 12 antes, 12 depois)

**ATENÇÂO: O primeiro título de sessão deve-se iniciar na segunda (2ª) página do trabalho completo. Deve-se inserir uma QUEBRA DE PÁGINA após as “KEYWORDS”. Não se esqueça de apagar este aviso.**

**TÍTULO DE SEÇÃO** (Fonte: Arial, 12, Esquerda, Caixa Alta, Negrito, Espaço Simples, 12 pt antes, 6 pt depois)

O Texto do artigo deve ser em Arial tamanho 12, espaçamento simples, justificado, com recuo de 1,50cm na primeira linha, ou seja, parágrafo de 1,50cm. O espaçamento antes deve ser 0pt (zero) e depois 6pt.

Para formatação do texto a ser colado siga as instruções iniciais.

***Subtítulo 1*** (Fonte: Arial, 12, Esquerda, Negrito, Itálico, Espaço Simples, 12 pt antes, 6 pt depois)

O Texto do artigo deve ser em Arial tamanho 12, espaçamento simples, justificado, com recuo de 1,50cm na primeira linha, ou seja, parágrafo de 1,50cm. O espaçamento antes deve ser 0pt (zero) e depois 6pt.

Para formatação do texto a ser colado siga as instruções iniciais.

*Subtítulo 2* **(**Fonte: Arial, 12, Esquerda, Itálico, Espaço Simples, 12 pt antes, 6 pt depois)

O Texto do artigo deve ser em Arial tamanho 12, espaçamento simples, justificado, com recuo de 1,50cm na primeira linha, ou seja, parágrafo de 1,50cm. O espaçamento antes deve ser 0pt (zero) e depois 6pt.

Para formatação do texto a ser colado siga as instruções iniciais[[1]](#footnote-1).

**REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS** (Fonte: Arial, 12, Esquerda, Caixa Alta, Negrito, Espaço Simples, 12 pt antes, 6 pt depois)

As referências do artigo devem ser em Arial 12, espaçamento simples, justificado. O espaçamento antes deve ser 0pt (zero) e depois 6pt.

Devem ser escritas seguindo o padrão ABNT

**Antes de enviar seu texto, não se esqueça de deletar essa página. Ela serve apenas de orientação.**

**Informações Sobre a Apresentação de**

**Gráficos, Tabelas e Citações no Texto**

**Apresentação Gráfica**

**Tabelas, Quadros e Figuras**

Devem conter um título sucinto e objetivo e sua numeração deve ser sequencial, em algarismos arábicos, para facilitar a consulta, sempre que necessária.

A seguir são disponibilizados exemplos para ilustrar a diferença entre uma tabela e um quadro:

**Tabela 01:** Exemplo de uma Tabela

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coluna 1** | **Coluna 2** | **Coluna 3** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Quadro 01:** Exemplo de um Quadro

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coluna 1** | **Coluna 2** | **Coluna 3** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Ilustrações**

Gráficos e Figuras deverão constar na própria folha do texto e devem vir acompanhados de uma legenda numerada sequencialmente com algarismos arábicos. A legenda deve seguir o seguinte padrão:

**Figura 01:** *Exemplo de uma Figura*

**Citações de autores**

As citações **de trechos** de outros autores devem ser formatadas em Arial 10pt, espaço simples, alinhamento justificado, com um grande recuo de 4cm à esquerda e um espaçamento de 6pt ao final do texto.

**Citações de sujeitos de pesquisa**

*A citação dos sujeitos da pesquisa tem praticamente a mesma formatação usada para as citações de outros autores, a diferença, nesse caso, é que a fonte deve ser em itálico.*

**Antes de enviar seu texto, não se esqueça de deletar essa página. Ela serve apenas de orientação.**

1. Para inserir nota de rodapé utilize a formatação: Arial 10, justificado, espaço simples, sem recuo. O espaçamento entre linhas deve ser simples, sendo 0pt antes e 0pt depois. [↑](#footnote-ref-1)