

II Circular XLIV Reunião Anual da SAB/2021

I. Reunião Anual da SAB Virtual

A XLIV Reunião Anual da Sociedade Astronômica Brasileira (XLIV RASAB) ocorrerá no período de **13 a 17 de setembro no formato virtual**, tendo a seguinte organização:

- Conferências convidadas por keynote speakers;
- Conferências convidadas paralelas por áreas temáticas;
- Comunicações orais curtas paralelas por áreas temáticas;
- Apresentações de painéis em sessões de e-pôsters paralelas por áreas temáticas.

O evento ocorrerá via plataforma EventWeb e organizado de forma semelhante aos eventos presenciais. Ocorrerão sessões plenárias para a Abertura, Encerramento, Assembleia-geral e Conferências Convidadas Internacionais (keynote speakers). As Conferências Convidadas (nacionais) e Comunicações Orais Curtas (apresentações orais) ocorrerão em sessões paralelas em salas virtuais. As Apresentações dos e-pôsteres ocorrerão em sessões paralelas síncronas através de disponibilização na plataforma, por parte dos(as) apresentadores(as), de arquivo pdf e áudio previamente gravado. Maiores detalhes a seguir.

II. Trabalhos Aceitos

Os autores(as)/apresentadores(as) devem confirmar a modalidade para qual o trabalho submetido foi aceito — apresentação na modalidade oral ou e-pôster — na página da SAB e/ou através de e-mail enviado pela Comissão Organizadora.

- Para o trabalho submetido constar na programação final o(a) autor(a)/apresentador(a) deverá até o dia **6 de agosto** estar com sua inscrição finalizada e/ou com taxa de inscrição paga.
- Para pagamentos realizados via transferência bancária ou depósito, deve ser enviado o comprovante para o e-mail secsab@sab-astro.org.br.

- O prazo final para solicitação de desconto na taxa de inscrição é 26 de julho, via preenchimento das informações solicitadas em <https://sab-astro.org.br/inscricao-reuniao-2021/solicitacao-de-desconto/>

III. Taxa de Inscrição

Para participação na XLIV Reunião Anual da SAB, com ou sem apresentação de trabalhos, serão cobrados os seguintes valores para efetivação das inscrições:

	Até 30/07 (1º lote)	A partir de 31/07 (2º lote)
Efetivos	R\$ 80,00	R\$ 100,00
Aspirantes	R\$ 40,00	R\$ 50,00
Amador	R\$ 40,00	R\$ 50,00
Júnior	R\$ 20,00	R\$ 30,00
Estudantes de graduação não associados/as	R\$30,00	R\$ 35,00
Não associados/as ou associados/as com anuidades em débito	R\$ 180,00	R\$ 200,00

Será possível solicitar desconto no valor das inscrições para sócios Aspirantes, Amador e Júnior. A concessão desses dependerá do resultado dos pedidos de auxílio às agências financiadoras pela diretoria.

IV. Instrução para Comunicações Orais Curtas (Apresentação Oral)

Antes do Evento

1. Prepare sua apresentação oral (slides e o que será dito) em inglês ou português. A SAB incentiva que os(as) apresentadore(as) aproveitem a oportunidade para desenvolver fluência na língua inglesa, mas a decisão é individual.

2. Considere que a apresentação terá 15 minutos, seguida de mais 5 min para perguntas, em sessões paralelas organizadas por área temática. Sugerimos que os slides sejam numerados para facilitar a formulação de questionamentos.
3. Salve a apresentação no equipamento em que realizará a apresentação. Os(as) apresentadores(as) serão os responsáveis para realizar a passagem dos slides.
4. Verifique se você possui o aplicativo Zoom instalado em seu equipamento. Para download: <https://zoom.us/download>.
5. Se possível, registre seu nome, sobrenome e sigla da instituição a qual pertence no nome de usuário no aplicativo Zoom.
6. Certifique-se que sua conexão à internet é estável e seu sistema headphone/áudio/voz está em ordem.

No dia da Apresentação

[O programa final do evento, sessão temática, dia e hora de cada apresentação, será divulgado na segunda quinzena de agosto].

Entre no sistema EventWEB com pelo menos 15 minutos de antecedência de sua apresentação. Endereço, login e senha de acesso serão encaminhados através do *e-mail* que deixou de contato no ato da inscrição e/ou envio do trabalho.

1. Caso estas informações não sejam enviadas até o dia de 18 agosto, entre em contato via secsab@sab-astro.org.br.
2. Vá para a área do apresentador e em "Minhas apresentações" clique em "Entrar na sala de apresentações".
3. Quando determinado pelo chair da sessão, compartilhe sua apresentação (ppt, pdf, etc).
4. Faça sua palestra ao vivo e, ao terminar, fique à disposição para esclarecer eventuais dúvidas dos participantes / membros da comissão de premiação.
5. O chair da sessão lerá as perguntas enviadas por meio do chat.

V. Instrução para Apresentações E-Pôster

Antes do Evento

1. Prepare sua apresentação de e-pôster (slides e o que será dito) em inglês ou português. A SAB incentiva que os(as) apresentadore(as) aproveitem a oportunidade para desenvolver fluência na língua inglesa, mas a decisão é individual.
2. Use um tamanho típico de 90 x 120 cm (largura x altura) para o pôster, no formato portrait, e salve em pdf. O arquivo não pode exceder 30 MB. (Note que quanto maior o tamanho do arquivo, melhor a qualidade da apresentação. Ao mesmo tempo, arquivos maiores podem dificultar o acompanhamento por parte do público, bem como o download do e-poster.)
3. Grave um áudio com até 5 minutos de duração com uma breve explicação do pôster em inglês ou português. Salve o áudio em um dos formatos: mp3 ou wmv ou m4a.

Entre no sistema **EventWEB** no período entre 20 e 30 de agosto. Vá para a área do apresentador e no título do seu e-pôster. Endereço, login e senha de acesso serão encaminhados através do *e-mail que deixou de contato no ato da inscrição e/ou envio do trabalho*.

4. . Caso estas informações não sejam enviadas até o dia de 18 agosto, entre em contato via secsab@sab-astro.org.br.

No dia da Apresentação

[O programa final do evento, sessão temática, dia e hora de cada apresentação, será divulgado na segunda quinzena de agosto].

1. Entre no sistema EventWEB com pelo menos 15 minutos de antecedência de sua sessão de e-pôster. Endereço, login e senhas serão informadas quando da divulgação da programação final.
2. Permaneça disponível durante toda a sessão de poster, em sua área de apresentador, para responder questões do público. Perguntas e respostas serão feitas através do quadro de perguntas disponível na plataforma na área de cada e-poster.

3. Os e-posters e quadro para perguntas e as respostas estarão disponíveis no sistema durante todo o evento. Mas somente durante a sessão de e-poster de cada trabalho é que será exigida a presença dos mesmos para interação síncrona.
4. A Comissão Organizadora encoraja aos(as) apresentadores(as) que disponibilizem endereços de salas pessoais virtuais externas a plataforma (zoom, Google meet ou outra), para interação via vídeo com os participantes para discussão do trabalho. O link da sala pode ser compartilhado na caixa de bate-papo abaixo do e-pôster.

VI. Resumo das datas finais importantes:

Divulgação de Trabalhos Aceitos.	20/07/2021
Solicitação de desconto na taxa de inscrição para apresentadores(as) e/ou participantes.	27/07/2021
Finalização de Inscrição e Pagamento de Taxa para Apresentadores(as)	06/08/2021
Pagamento da taxa de inscrição para Participantes sem Apresentação de trabalhos	06/09/2021
Prazo final para recebimento via e-mai de login e senha de acesso ao portal	18/08/2021
Divulgação da Programação Final	20/08/2021
Inclusão de arquivos pdf e áudios (e-pôster)	30/08/2021

Pagamento de Taxa de Inscrição com valores do 1º lote, até 30/07.